

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации
муниципального образования
сельского поселения село Ворсино

№ 70 от «27» февраля 2012 г.



Handwritten signature: Т. И. Турьков

УСТАВ

**муниципального казенного учреждения
«ДВОРЕЦ КУЛЬТУРЫ ВОРСИНО»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Дворец Культуры Ворсино» муниципального образования сельского поселения село Ворсино (в дальнейшем именуемое МКУ «Дворец Культуры Ворсино») является учреждением, осуществляющим культурную деятельность некоммерческого характера и финансируемым из бюджета муниципального образования сельского поселения село Ворсино и за счет средств от приносящей доход деятельности, не противоречащей законодательству. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» создано в соответствии со ст. 120 Гражданского кодекса Российской Федерации и на основании Решения Сельской Думы муниципального образования сельского поселения село Ворсино от 14.12.2011 № 55-А «О регистрации муниципального казенного учреждения «Дворец Культуры Ворсино»

1.2. Полное наименование учреждения: Муниципальное казенное учреждение «Дворец Культуры Ворсино».

Сокращённое наименование: МКУ «Дворец Культуры Ворсино».

1.3. Учредителем МКУ «Дворец Культуры Ворсино» является Администрация муниципального образования сельского поселения село Ворсино. Учредительным документом МКУ «Дворец Культуры Ворсино» является Устав, утверждённый администрацией муниципального образования сельского поселения село Ворсино.

1.4. Имущество МКУ «Дворец Культуры Ворсино» находится в собственности муниципального образования сельского поселения село Ворсино и закрепляется за МКУ «Дворец Культуры Ворсино» на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

МКУ «Дворец Культуры Ворсино» обязан обеспечить сохранность закреплённого за ним имущества и эффективное использование его по назначению.

1.5. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Калужской области и муниципального образования сельского поселения село Ворсино, а также в соответствии с настоящим Уставом.

1.6. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» является учреждением, обеспечивающим развитие культурной, просветительской и досуговой деятельности разных видов и форм.

1.7. Юридический адрес МКУ «Дворец Культуры Ворсино»: 249 020, РФ, Калужская область, Боровский район, село Ворсино, улица Молодёжная, дом 7.

1.8. Место нахождения МКУ «Дворец Культуры Ворсино»: 249020, РФ, Калужская область, Боровский район, село Ворсино, улица Молодёжная, дом 7.

2. ЦЕЛЬ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКУ «Дворец Культуры Ворсино»

2.1. Целью деятельности МКУ «Дворец Культуры Ворсино» является осуществление культурной деятельности на территории муниципального образования сельского поселения село Ворсино, оказание влияния на процессы восстановления, создания, сохранения и распространения культурных благ и услуг населению, удовлетворение общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации его досуга и отдыха. Помимо основной деятельности МКУ «Дворец Культуры Ворсино» может осуществлять иную деятельность, не противоречащую законодательству Российской Федерации, Калужской области, предусмотренную настоящим Уставом, в т. ч. приносящую доход деятельность, служащую для достижения цели, ради которой создано учреждение, и соответствующую этим целям, заданиям собственника имущества и назначению имущества.

2.2. Основными видами деятельности МКУ «Дворец Культуры Ворсино» являются:

1) изучение состояния и составление прогноза о спросе населения на творческие виды деятельности;

2) создание и развитие творческого и ресурсного потенциала для обеспечения культурной, просветительской и досуговой деятельности населения;

3) создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных театров, музеев, любительских объединений и клубов по культурно-познавательным, историко-краеведческим, научно-техническим, природно-экологическим, культурно-бытовым, коллекционно-собираТЕЛЬским и иным интересам, других клубных формирований;

4) организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;

5) проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и авторов;

6) демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;

7) организация работы разнообразных консультаций и лекториев, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;

8) проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствии с региональными и местными обычаями и традициями;

9) организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодёжных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;

10) всемерное содействие развитию народного творчества, выявление среди населения самодеятельных авторов, певцов, танцоров, музыкантов, организация их концертов;

11) вовлечение в культурную, просветительскую и досуговую деятельность максимально возможного числа жителей поселения как на бесплатной, за счёт финансирования из бюджета, так и на платной основе (дискотеки, кружки и т.п.);

12) создание благоприятных условий для неформального общения посетителей МКУ «Дворец Культуры Ворсино» (организация работы различного рода клубных гостиных, салонов, кафе и т.п.);

13) изучение народных традиций, фольклора района и области, организация деятельности по его сохранению, творческому развитию и популяризации;

13) предоставление в рамках возможностей МКУ «Дворец Культуры Ворсино» разнообразных платных услуг социально-культурного характера населению с учётом его запросов и потребностей:

- оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий;

- прокат музыкальных инструментов, реквизита;

- продажа репертуарно-методических материалов и т.п.;

- оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализация мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории поселения;

- осуществление иных видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям МКУ «Дворец Культуры Ворсино».

2.3. Учреждение может осуществлять следующие виды приносящей доходы деятельности:

1) организация и проведение вечеров отдыха, праздников, встреч, гражданских и семейных обрядов, литературно-музыкальных гостиных, балов, дискотек, концертов, спектаклей и других культурно-досуговых мероприятий, в том числе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан;

2) предоставление самостоятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для семейных и корпоративных праздников и торжеств на договорной основе.

3) занятия в платных кружках, студиях, на курсах;

4) оказание консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении культурно-досуговых мероприятий на договорной основе.

5) прокат сценических костюмов, реквизита, сценического инвентаря, звукоусилительной и осветительной аппаратуры и другого профильного оборудования;

6) изготовление сценических костюмов, реквизита;

7) изготовление фонограмм;

8) организация кинопоказа;

9) прокат комплекта оборудования и (или) имущества Учреждения при проведении выставок-продаж товаров народного потребления;

10) проведение цирковых мероприятий совместно с гастролирующими организациями;

11) проведение театрально-зрелищных, культурно-просветительных и зрелищно-развлекательных мероприятий;

Доходы от указанных видов деятельности поступают в бюджет муниципального образования сельского поселения село Ворсино.

2.4. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

3. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ МКУ «Дворец Культуры Ворсино»

3.1. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном порядке. Учреждение создаётся без ограничения срока полномочий.

3.2. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс, печать установленного образца с полным наименованием МКУ «Дворец Культуры Ворсино» на русском языке, необходимые для осуществления деятельности штампы и бланки со своим наименованием, собственную символику, лицевой счет в органах казначейства.

3.3. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.4. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» имеет право на прямые ассигнования из федерального и областного бюджетов, бюджета муниципального образования сельского поселения село Ворсино.

3.5. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» реализует авторские и смежные права на интеллектуальную и художественную продукцию, произведённую на его ресурсной базе в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Систематическое неисполнение или ненадлежащее исполнение работниками МКУ «Дворец Культуры Ворсино» их обязанностей, злоупотребление правами, отказ обслуживать население без уважительной причины, причинение морального или материального ущерба МКУ «Дворец Культуры Ворсино» может служить основанием для привлечения их к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Не подлежит возмещению ущерб, который может быть отнесён к форс-мажорным обстоятельствам.

3.7. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам МКУ «Дворец Культуры Ворсино» несёт собственник имущества.

4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ МКУ «Дворец Культуры Ворсино»

4.1. Имущество МКУ «Дворец Культуры Ворсино» закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.2. Собственником имущества, закрепляемого за МКУ «Дворец Культуры Ворсино», является муниципальное образование сельского поселения село Ворсино.

4.3. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов МКУ «Дворец Культуры Ворсино» являются:

- 1) имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное МКУ «Дворец Культуры Ворсино» за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- 3) средства бюджетов;
- 4) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

4.4. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

4.5. Имущество и средства МКУ «Дворец Культуры Ворсино» отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных его Уставом. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления, без согласия собственника имущества.

4.6. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

4.7. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» ведет налоговый учет, бюджетный учет и статистическую отчетность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

4.8. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» запрещено совершение сделок, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому учреждению из бюджета муниципального образования сельского поселения село Ворсино.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКУ «Дворец Культуры Ворсино»

5.1. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с действующим законодательством и в пределах, установленных Учредителем и настоящим Уставом.

5.2. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности в соответствии с действующим законодательством.

5.3. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» имеет право в установленном порядке планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на работы и услуги и заключенных договоров.

5.4. МКУ «Дворец Культуры Ворсино» обязано:

1) предоставлять Учредителю необходимую документацию в полном объеме утвержденных форм по всем видам деятельности;

2) осуществлять бюджетный учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бюджетную отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

3) нести ответственность в соответствии с законодательством за нарушение договорных, расчетных обязательств, за нарушение правил хозяйствования;

4) обеспечить своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;

5) проводить ремонт основных фондов, обеспечивать материально-техническое оснащение в пределах финансирования;

6) нести ответственность за сохранность документов (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие);

7) предоставлять отчеты о результатах своей деятельности Учредителю в соответствии с нормативными документами;

8) предоставлять государственным органам информацию, необходимую для ведения государственных статистических наблюдений;

9) хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу и своевременно передавать их в архив;

10) организовывать личный прием граждан, обеспечивать своевременное и полное рассмотрение обращений граждан и организаций;

11) осуществлять меры по защите информации ограниченного доступа, находящейся у МКУ «Дворец Культуры Ворсино»;

12) реализовывать мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности в соответствии с законодательством об энергосбережении и повышении энергетической эффективности;

13) обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей работ, услуг;

14) обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества;

15) *выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке.

16) обеспечивать предварительное согласование с Учредителем распоряжения движимым и недвижимым имуществом МКУ «Дворец Культуры Ворсино», закрепленным за ним на праве оперативного управления, в том числе передачу его в аренду и списание;

5.5. Контроль за эффективным использованием по назначению и обеспечение сохранности имущества, закрепленного за МКУ «Дворец Культуры Ворсино», осуществляет Учредитель.

5.6. Контроль и регулирование соответствия деятельности МКУ «Дворец Культуры Ворсино» целям, предусмотренным настоящим Уставом, исполнения бюджетной сметы на содержание МКУ «Дворец Культуры Ворсино», финансовый контроль осуществляет Учредитель.

6. УПРАВЛЕНИЕ МКУ «Дворец Культуры Ворсино»

6.1. Управление МКУ «Дворец Культуры Ворсино» осуществляется в соответствии с федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Калужской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом.

6.2. Исполнительным единоличным органом МКУ «Дворец Культуры Ворсино», является его Директор, назначаемый на должность и освобождаемый от неё Учредителем. Учредитель заключает с Директором трудовой договор.

По всем вопросам деятельности Директор МКУ «Дворец Культуры Ворсино» подчиняется Учредителю.

6.3. Учредитель в отношении МКУ «Дворец Культуры Ворсино»:

1) определяет цели, предмет и виды деятельности;

2) назначает Директора, в том числе:

- заключает и прекращает трудовой договор, вносит в него изменения и дополнения. отстраняет от работы;

- утверждает должностную инструкцию Директора;

- устанавливает выплаты стимулирующего характера (в том числе премии)

Директору;

3) осуществляет контроль за деятельностью МКУ «Дворец Культуры Ворсино»;

4) передает муниципальное имущество в оперативное управление;

5) рассматривает и одобряет предложения руководителя МКУ «Дворец Культуры Ворсино» о создании и ликвидации филиалов МКУ «Дворец Культуры Ворсино», об открытии и закрытии его представительств;

6) утверждает Устав МКУ «Дворец Культуры Ворсино» и внесение в него изменений;

7) реорганизовывает и ликвидирует МКУ «Дворец Культуры Ворсино», а также изменяет его тип;

8) согласовывает структуру и штатное расписание МКУ «Дворец Культуры Ворсино»;

9) формирует и утверждает смету от бюджетной и внебюджетной деятельности;

10) утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

11) назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

12) рассматривает и одобряет предложения руководителя МКУ «Дворец Культуры Ворсино» о совершении сделок с имуществом МКУ «Дворец Культуры Ворсино», проводимых только с согласия Учредителя;

13) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МКУ «Дворец Культуры Ворсино» и использования закрепленного за МКУ «Дворец Культуры Ворсино» имущества;

14) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и муниципальными правовыми актами муниципального образования сельского поселения село Ворсино.

6.4. Директор МКУ «Дворец Культуры Ворсино»:

1) осуществляет текущее руководство деятельностью МКУ «Дворец Культуры Ворсино»;

2) представляет МКУ «Дворец Культуры Ворсино» во взаимоотношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Калужской области, иными государственными органами, органами местного самоуправления, должностными лицами, общественными объединениями, иными организациями и гражданами;

3) без доверенности выступает в гражданском обороте от имени МКУ «Дворец Культуры Ворсино» как юридического лица, в том числе подписывает договоры, доверенности, платежные и иные документы, без доверенности представляет интересы МКУ «Дворец Культуры Ворсино» в суде, государственных и иных органах, учреждениях, на предприятиях;

4) от имени МКУ «Дворец Культуры Ворсино» подписывает иски, заявления, жалобы и иные обращения, направляемые в суды, в том числе к мировым судьям, арбитражные и третейские суды;

5) представляет Учредителю предложения о внесении изменений в Устав МКУ «Дворец Культуры Ворсино»;

6) в установленном порядке назначает на должность и освобождает от должности работников МКУ «Дворец Культуры Ворсино»;

7) решает в отношении назначаемых им работников МКУ «Дворец Культуры Ворсино» в соответствии с трудовым законодательством вопросы, связанные с работой в МКУ «Дворец Культуры Ворсино», в том числе:

- заключает и прекращает трудовые договоры с работниками МКУ «Дворец Культуры Ворсино»;

- утверждает должностные инструкции работников МКУ «Дворец Культуры Ворсино»;

- применяет поощрения за труд, применяет и снимает дисциплинарные взыскания в отношении работников МКУ «Дворец Культуры Ворсино»;

8) разрабатывает штатное расписание МКУ «Дворец Культуры Ворсино» в пределах фонда оплаты труда работников МКУ «Дворец Культуры Ворсино»;

9) утверждает:

- структуру и штатное расписание МКУ «Дворец Культуры Ворсино» по согласованию с Учредителем;

- положения о структурных подразделениях МКУ «Дворец Культуры Ворсино»;

- годовой план деятельности МКУ «Дворец Культуры Ворсино»;

10) дает поручения и указания работникам МКУ «Дворец Культуры Ворсино»;

11) подписывает служебные документы МКУ «Дворец Культуры Ворсино», визирует служебные документы, поступившие в МКУ «Дворец Культуры Ворсино», визирует

12) осуществляет контроль за исполнением работниками МКУ «Дворец Культуры Ворсино» их должностных обязанностей, а также собственных поручений и указаний;

13) издает приказы по вопросам организации деятельности МКУ «Дворец Культуры Ворсино»;

14) осуществляет иные полномочия в целях организации деятельности МКУ «Дворец Культуры Ворсино», за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Учредителя.

6.5. Директор несет персональную ответственность за:

1) нецелевое использование бюджетных средств, принятие бюджетных обязательств сверх доведенных до него лимитов бюджетных обязательств, иное нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации;

2) неэффективное или нецелевое использование имущества МКУ «Дворец Культуры Ворсино», иное нарушение порядка владения, пользования и распоряжения им;

3) заключение и совершение сделок за пределами гражданской правоспособности МКУ «Дворец Культуры Ворсино»;

4) ненадлежащее функционирование МКУ «Дворец Культуры Ворсино», в том числе неисполнение обязанностей МКУ «Дворец Культуры Ворсино»;

5) несоблюдение установленных ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

6) неправомерность данных Директором поручений и указаний.

7) в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством, муниципальными правовыми актами муниципального образования сельского поселения село Ворсино, трудовым договором.

7. Реорганизация и ликвидация Муниципального казенного учреждения «Дворец Культуры Ворсино», внесение изменений в Устав

7.1. Реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) и ликвидация МКУ «Дворец Культуры Ворсино» осуществляются в случаях и порядке, предусмотренных гражданским законодательством.

7.2. При реорганизации МКУ «Дворец Культуры Ворсино» все служебные документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке правопреемнику МКУ «Дворец Культуры Ворсино».

7.3. Имущество МКУ «Дворец Культуры Ворсино», оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам МКУ «Дворец Культуры Ворсино», передается ликвидационной комиссией в казну муниципального образования сельского поселения село Ворсино.

7.4. Изменения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном для принятия и утверждения Устава.

Промышленности и промышленности
№ 8 (восемь) тысяча
Глава администрации
муниципального образования
сельского поселения село Воронино

С.И. Сурьянов



Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы № 12 по Калужской области
В Единый государственный реестр юридических лиц
внесена запись
"19" апреля 2012 года
ОГРН 5024025002643
Должность: Заместитель главы администрации
Васильева А.А.
(фамилия, инициалы)
подпись

