



**СЕЛЬСКАЯ ДУМА
муниципального образования
сельского поселения село Ворсино
Боровского района Калужской области
РЕШЕНИЕ**

03 апреля 2013 года

с. Ворсино

№ 27

Об утверждении Положения о порядке предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Решением Сельской Думы сельского поселения село Ворсино от 05.12.2012 №51 «О бюджете сельского поселения село Ворсино на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов» Сельская Дума муниципального образования сельского поселения село Ворсино

РЕШИЛА:

1. Утвердить «Положение о порядке предоставления субсидии из бюджета муниципального образования сельского поселения село Ворсино субъектам малого и среднего предпринимательства» (приложение 1).
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня обнародования.

**Глава муниципального образования
сельского поселения село Ворсино**



С.Н. Никольский

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования сельское поселение село Ворсино субъектам малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления субсидий из бюджета муниципального образования сельское поселение село Ворсино субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07. 2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и регламентирует порядок предоставления субсидий из бюджета муниципального образования сельское поселение село Ворсино субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Получатели).

1.2. Получателями субсидий являются субъекты малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.3. Для целей настоящего Положения к начинающим субъектам малого предпринимательства относятся субъекты малого и среднего предпринимательства, со дня государственной регистрации которых в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя на дату обращения за поддержкой прошло не более двух календарных лет.

1.4. Субсидии предоставляются на безвозмездной основе и возврату не подлежат, если законом или иным нормативным правовым актом, а также настоящим Положением не предусмотрено иное.

1.5. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования сельское поселение село Ворсино на реализацию долгосрочной целевой программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельского поселения село Ворсино» в текущем финансовом году.

2. Цели, условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются Получателям на следующие цели:

а) на компенсацию затрат, связанных с началом предпринимательской деятельности:

- государственной регистрацией юридического лица или индивидуального предпринимателя;
- составление бизнес-планов.

б) на приобретение основных средств и оборудования, для осуществления малого бизнеса.

2.2. Условиями предоставления субсидий являются:

- регистрация и осуществление деятельности Получателя на территории муниципального образования сельское поселение село Ворсино;

- выплата Получателем работникам ежемесячной заработной платы в размере не ниже величины прожиточного минимума, установленного в Калужской области для трудоспособного населения, в сроки, установленные действующим законодательством;

- отсутствие у Получателя задолженности по всем видам платежей и обязательств в бюджеты и государственные внебюджетные фонды;

- отсутствие у Получателя неисполненных предписаний по устранению нарушений трудового законодательства;

- осуществление деятельности, указанной в заявлении на получение субсидии, не менее 2-х лет после зачисления средств субсидии на счет Получателя.

2.3. Субсидии предоставляются Получателям при условии предоставления документов, оформленных с соблюдением требований, предъявляемых настоящим Положением и действующим законодательством.

2.4. Отказ в предоставлении субсидии производится в случаях:

- представления документов, определенных настоящим Положением, в неполном объеме;

- ненадлежащего оформления документов;

- представления документов, содержащих недостоверные сведения;

- если Получателем не допускались нарушения порядка и условий ранее полученной финансовой поддержки, в том числе не обеспечившим целевое использование бюджетных средств;

- если Получателю по документам, представленным на получение субсидии из бюджета муниципального образования сельское поселение село Ворсино, ранее (до даты подачи заявления на получение субсидии) предоставлялась или предоставляется субсидия из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2.5. Субсидии, предусмотренные подпунктом «а» пункта 2.1 настоящего Положения предоставляются начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства в размере 100 % затрат, произведенных в текущем финансовом году.

2.6. Субсидии, предусмотренные подпунктом «б» пункта 2.1. настоящего Положения предоставляются начинающим субъектам малого и среднего предпринимательства в размере 30% затрат, произведенных в текущем финансовом году. При этом общая сумма средств полученной субсидии не может превышать 100 тысяч рублей за все время работы субъекта малого и среднего предпринимательства.

2.7. Субсидии по мероприятиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего Положения, предоставляются по договорам, текущие обязательства по которым исполнены и оплачены.

2.8. Для получения субсидий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения, Получатель представляет в администрацию муниципального образования сельское поселение село Ворсино заявку, содержащую следующий комплект документов:

2.8.1. Заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2.8.2. Заверенную Получателем копию Свидетельства о государственной регистрации юридического лица, или Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц; (для юридических лиц).

2.8.3. Заверенную Получателем копию Свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, или Свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей. (для индивидуальных предпринимателей).

2.8.4. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданную налоговым органом в срок не позднее шести месяцев до даты представления заявления.

2.8.5. Копии бухгалтерских балансов по форме №1 с приложением по форме №2, утвержденных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 22 июля 2003 года №67н «О формах бухгалтерской отчетности организаций», за предшествующий предоставлению субсидии год и кварталный за последний отчетный период текущего года (для юридических лиц) или копию налоговой декларации на последнюю отчетную дату в соответствии с действующим законодательством (для индивидуальных предпринимателей и организаций, применяющих упрощенную систему налогообложения) с отметкой налогового органа.

2.8.6. Справку налогового органа на последнюю отчетную дату об отсутствии у Получателя задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

2.8.7. Копию формы «Сведения о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год», утвержденной приказом ФНС России от 29 марта 2007 года № ММ-3-25/174, с отметкой налогового органа.

2.8.8. Расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

2.8.9. Пояснительную записку (формат А4, шрифт 12), содержащую краткие сведения о Получателе субсидии, цель получения субсидии, достигнутые и (или) ожидаемые результаты деятельности Получателя.

2.9. Для получения субсидии на реализацию мероприятия, предусмотренного подпунктом «б» пункта 2.1 настоящего Положения, Получатель дополнительно представляет:

- заверенные Получателем бизнес-план или технико-экономическое обоснование по созданию собственного бизнеса;

- заверенные Получателем копии платежных документов, подтверждающих оплату расходов по созданию собственного бизнеса за счет собственных средств.

2.10. Документы, представляемые Получателями, должны быть прошиты, пронумерованы сквозной нумерацией.

2.11. Документы представляются Получателем лично или уполномоченным лицом при предъявлении документа, удостоверяющего личность, и документа, подтверждающего его полномочия.

2.12. Для приема заявок, проведения отбора Получателей и определения объема предоставляемой субсидии администрация муниципального образования сельское поселение село Ворсино создает конкурсную комиссию по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей субсидий из бюджета муниципального образования сельское поселение село Ворсино в рамках реализации отдельных мероприятий долгосрочной целевой программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельское поселение село Ворсино» (далее – комиссия).

2.13. Сроки приема заявок на получение субсидий устанавливаются постановлением администрации муниципального образования сельское поселение село Ворсино. Информация о сроках подачи заявок Получателями публикуется на официальном сайте муниципального образования сельское поселение село Ворсино в сети Интернет.

2.14. Субсидии предоставляются одному Получателю по одному виду затрат.

2.15. Решения на предоставление субсидий Получателям и их размер принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих членов комиссии. Решение комиссии оформляется протоколом и утверждается постановлением администрации муниципального образования сельское поселение село Ворсино.

2.16. Основанием для перечисления субсидий, предусмотренных пунктом 2.1 настоящего Положения, является соглашение, заключаемый между Получателем и администрацией муниципального образования сельское поселение село Ворсино. Соглашение о предоставлении субсидий должен содержать цели, условия, сроки, порядок перечисления субсидии, а также ее объем.

2.17. Перечисление субсидий на цели, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Положения, осуществляется в установленном порядке администрацией муниципального образования сельское поселение село Ворсино на расчетные счета Получателей, открытые в кредитных организациях, действующих на территории Калужской области.

3. Порядок учета и контроля использования субсидий

3.1. Сведения о субъектах малого и среднего предпринимательства - Получателях субсидий, вносятся в Реестр субъектов малого и среднего предпринимательства - Получателей поддержки, в течение тридцати дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

3.2. Администрация муниципального образования сельское поселение село Ворсино осуществляет контроль использования субсидий Получателями в соответствии с условиями и целями, определенными при предоставлении указанных средств из бюджета муниципального образования сельское поселение село Ворсино.

4. Порядок возврата субсидий

В случае выявления нарушения условий, установленных при предоставлении субсидий на цели, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего Положения, нарушения условий предоставления субсидии, а также предоставления документов, содержащих недостоверную информацию, Получатели субсидий обязаны вернуть полученные средства в бюджет муниципального образования сельское поселение село Ворсино в порядке, установленном соглашением на предоставление субсидии.

Приложение 1
к Положению о порядке предоставления
субсидий из бюджета муниципального
образования сельское поселение село Ворсино
субъектам малого и среднего
предпринимательства

Заявление о предоставлении субсидии

1. Организационно-правовая форма и полное наименование Получателя

Ф.И.О. руководителя, занимаемая должность _____

ОГРН _____ ИНН _____ БИК _____ р/сч _____

Наименование банка _____ кор. счет _____

юридический адрес _____

фактический адрес осуществления деятельности _____

телефон (_____) _____, факс (_____) _____

электронная почта _____

осуществляемые виды деятельности (в соответствии с ОКВЭД)

Вид деятельности	Код в соответствии с ОКВЭД
------------------	-------------------------------

производящий _____

(наименование видов продукции (работ, услуг))

просит предоставить субсидию на компенсацию части затрат по
мероприятию: _____

____ (наименование мероприятия)

2. Показатели хозяйственной деятельности:

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя по годам			На 1 января 201_года (прогноз)
		На 1 января 201_года	На 1 января 201_года	На дату подачи заявки	
Выручка от реализации товаров, выполнения работ, оказания услуг	тыс.руб.				
Среднемесячная заработная плата одного работника	руб.				
Средняя численность работников, всего:	человек				
в том числе:					
- списочного состава (без внешних совместителей)					
- внешних совместителей и лиц, выполнявших работы по договорам гражданско-правового характера					
Объем налоговых отчислений в бюджеты всех уровней	тыс.руб.				
Объем инвестиций в основной капитал	тыс.руб.				
Режим налогообложения субъекта малого и среднего предпринимательства					

3. Минимальный планируемый период сохранения рабочих мест _____ лет.

4. Количество новых рабочих мест, предполагаемых к созданию в случае получения субсидии в испрашиваемом размере _____.

Достоверность представленных сведений гарантируем.

С условиями и требованиями Конкурса ознакомлен и согласен.

Согласен на обработку и публикацию предоставленных данных.

Руководитель _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

" ____ " _____ 20__ г.

М.П.

Исполнитель: _____

(ФИО, телефон)

Приложение № 2
к Положению о порядке предоставления
субсидий из бюджета муниципального
образования сельское поселение село
Ворсино
субъектам малого и среднего
предпринимательства

Расчет размера субсидии

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

на компенсацию части затрат в рамках реализации мероприятий долгосрочной целевой программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования сельское поселение село Ворсино

(наименование мероприятия)

N п/п	Сумма расходов, подлежащих субсидированию, рублей	Размер	Размер субсидии
		предоставляемой субсидии, %	(графа 2 x графа 3), рублей
1	2	3	4

Размер предоставляемой субсидии (величина из графы 4) _____ (рублей)

Руководитель _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

"__" _____ 20__ г.

М.П.